

T.C
AKSARAY VALİLİĞİ
ÖZEL İDARE İLK- ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



SUNUŞ

“Ülkemizin hedeflerine hayallerine ulaşmak ve bunları gerçeğe dönüştürme mücadelemizde en büyük güç kaynağımız, nitelikli özgüveni yüksek milli ve manevi değerlerimizle teçhiz edilmiş öğrenci ve öğretmenlerimizdir. Şairin dediği gibi “ Ne harabiyim ne harabati kökü mazide olan atiyim” mefkuresi doğrultusunda zengin medeniyet kalıntısı ile gelecek nesillere el sallayan, geleceğe dair hayalleri, iddiaları olan nesiller yetiştirmek temel hedefimizdir. Okulumuz hedefindeki kaliteli eğitim öğrencilerin manevi değerleri ile bezenmiş, dünya devletleri ile rekabet edebilen bir vizyona sahip olan gençler yetiştirmektir. Milli eğitim Bakanımız sayın Ziya SELÇUK Beyefendilerin 2028 vizyon belgesinde dedikleri gibi: Bizim tekilliğimiz insan ve makinenin birlikteliğinden ziyade akıl ve kalbin birlikteliğidir. 2028 vizyonunun temel amacı çağın ve geleceğin becerileri ile donatılmış ve bu donanımı insanlık hayrına sarf edebilen bilime sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı, nitelikli ve ahlaklı çocuklar yetiştirmektir. Bu çerçevede, toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak “Stratejik Yönetim” yaklaşımı benimsenmiştir. Hakikati parçalama çabasına girişmeyen, insanın evren içindeki yerini putlaştırmayan çift kanatlı bir varlık ve bilgi anlayışı mantığı ile hazırlanan 2024-2028 Stratejik Planına katkı sağlayan okulumuz çalışanları ve paydaşları ile stratejik plan koordinasyon ekibine” ve bu yazıyı hazırlayan Beyti BAKAR beye teşekkür ederim.

Ertuğrul UZ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	9
OKULUN KISA TANITIMI.....	10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	12
PAYDAŞ ANALİZİ	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ.....	22
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	29
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	31
EKLER:	33

1. BÖLÜM

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1 STRATEJİK PLANIN AMACI

Okulumuzda; toplumdan gelen talepleri dikkate alan, katılımcılığı önemseyen, hedeflerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir yönetim anlayışı oluşturmak.

1.2 STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Özel İdare İlk- Ortaokulunun, mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2019-2023 yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.

1.3 STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI

SIRA NO	DAYANAĞIN ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 No lu Genelgesi
3	Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı

1.4 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	UNVANI
1	Beyti BAKAR	Okul Müdürü
2	Şevki GÜRSOY	Müdür Yardımcısı
3	Ergün DOĞAN	Türkçe Öğretmeni
4	Mehmet KOÇPINAR	Okul Aile Birliği Başkanı
5	Ümit DAYANÇ	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

1.5 STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	UNVANI
1	Şevki GÜRSOY	Müdür Yardımcısı
2	Hasan KEKLİK	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni
3	Sefa Nur KOÇ ÇALIŞKAN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
4	Merve MEMİŞ	Matematik Öğretmeni
5	Evsal DENİZ	Gönüllü veli

1.6 ÇALIŞMA TAKVİMİ

Okul Stratejik Planlama Takvimi

Okul ve Kurum Stratejik Planlama Adımları		2018				2024
		Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Ocak
1	Kurulan Stratejik Planlama Ekibinin İl AR-GE Birimine Bildirilmesi					
2	Durum Analizi					
3	Geleceğe Yönelim					
4	İl AR-GE Birimi İncelemesi Değerlendirmesi					
5	Planın İnternet Sitesinde Yayınlanması ve E-Posta Şekline İl AR-GE Birimine Gönderilmesi					

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1 OKULUMUZUN TARİHSEL GELİŞİMİ

Okulumuz 1995 yılında yapılmıştır. Mülkiyet durumu Maliye hazinesidir.

Okulumuz Özel İdare İlk-Orta Okulu 1995 tarihinde zemin+ 2 kat üzerine İl Özel İdare Müdürlüğüne 10 derslik olarak yaptırılmış, adını da buradan almıştır.1995-1996 yılında eğitim öğretim vermeye başlamış olup, Mülkiyeti İl Özel İdare Müdürlüğüne aittir. 2006 yılı yaz döneminde Dünya Bankası Müteahhit firma tarafından bakım ve güçlendirme yapılmıştır.

Okulumuz 2018- 2024 Eğitim öğretim yılı itibariyle 1.2.3.4.sınıflar birer şube ve 5.6.7.8. sınıflar da birer şube olmak üzere eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz Aksaray/ Merkez Somuncu Baba Mahallesinde olup şehir merkezine 6 km uzaklıktadır. Ulaşım Azmi Milli (Eski Un Fabrikası)- Küçük Bölcek giriş köprüsü yanında bulunan dolmuşlar tarafından yapılmaktadır.

Okulumuzda normal eğitim yapılmaktadır. Okulumuzun öğrenci mevcudu 109 dur. Sınıf mevcutları yaklaşık 15 öğrenci civarındadır. Okulumuzda idareciler, öğretmenler ve destek hizmetleri (güvenlik, TYP ve Geçici İşçi) olmak üzere 15 personel görev yapmaktadır. Öğretmenlerin yüzde sekseni 4 yıl ve daha fazla hizmet süresi olan kişilerdir. Bu açıdan bakıldığında okulumuz çevre ve okula uyum sağlamış genç ve dinamik bir kadroya sahiptir. Okulumuz öğretmenleri arasında mesleki ve kişisel dayanışma yüksek seviyede olduğundan eğitim öğretim faaliyetleri de başarılı bir şekilde devam etmektedir.

Okulumuzun yıllık bütçesi 2000 tl civarında olup, elektrik, su, telefon,tv pn ve yakacak giderleri MEM tarafından karşılanmaktadır. Okulumuzun gelirleri ise sadece Okul Aile Birliği katkılarıdır.

Okulumuzun çevresinde marketler, alışveriş merkezleri, apartmanlar, özel okullar, iş yerleri gibi sosyal mekanlar yoktur. Okulumuzun sosyo ekonomik profili düşük seviyededir. Velilerimizin çoğu işçi, çiftçi ve hayvancılıkla uğraşmaktadır. Velilerin okula ilgileri yeterli seviyede olmayıp veli toplantılarına katılım yüzde altmış civarındadır.

Okulumuzda imkanlar çerçevesinde sosyal faaliyetler düzenlenmektedir. Çok Amaçlı salonumuz ve bilgisayar laboratuvarımız yoktur.

Tüm olumsuzluklara rağmen başarı hedefimizdir.

2.2 OKULUN KISA TANITIMI

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Ancak stratejik plan tek başına bir belge olarak değerli değildir. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür.

Çağdaş bir ülke olabilmemiz için çağdaşlaşma mücadelesini öncelikle okullarda vermeliyiz. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.

Okulumuzun 2024-2028 yılları arasında kaydedeceği aşama ile örnek bir okul olacağına kuvvetle inanıyoruz. Bu stratejik plan, bu inancımızı gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götürecek biçimde tasarlanmıştır. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler Okul**Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Aksaray			İlçesi: Merkez		
Adres :	Somuncu Baba Mah. 6013 sokak Merkez/AKSARAY		Coğrafi Konum (link) :		
Telefon Numarası:	0(382) 215 52 26		Faks Numarası:	-	
e-Posta Adresi:	707829@meb.k12.tr		Web Sayfası Adresi:	http://özelidare68.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	İlkokul:707851 Ortaokul: 707829		Öğretim Şekli:	Normal	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi:1995			Toplam Çalışan Sayısı:	15	
Öğrenci Sayısı	Kız	50	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	Erkek	59		Erkek	7
	Toplam	109		Toplam	10
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 13	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		13
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		:	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	4	-	4
Branş Öğretmeni(Okulöncesi dahil)	3	3	6
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel		2	2
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	9	6	15

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin+2	Çok Amaçlı Salon		*
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		*
Derslik Alanları (m2)	Ortalama 46,5 m ²	Kütüphane	*	
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		*
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		*
İdari Odaların Alanı (m2)	Md. Yrd.: 13,94m ² Müdür: 28,63 m ²	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2)	28,63m ²	Beceri Atölyesi		*
Okul Oturum Alanı (m2)	335,25m ²	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2600 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	325			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	15			
Tuvalet Sayısı	9			
Diğer (.....)	-			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	3	3	6
1/A Sınıfı	3	8	11
2/A Sınıfı	9	6	15
3/A Sınıfı	7	4	11
4/A Sınıfı	7	7	14
5/A Sınıfı	6	6	12
6/A Sınıfı	3	7	10
7/A Sınıfı	8	12	20
8/A Sınıfı	4	6	10

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	11	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	-	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber

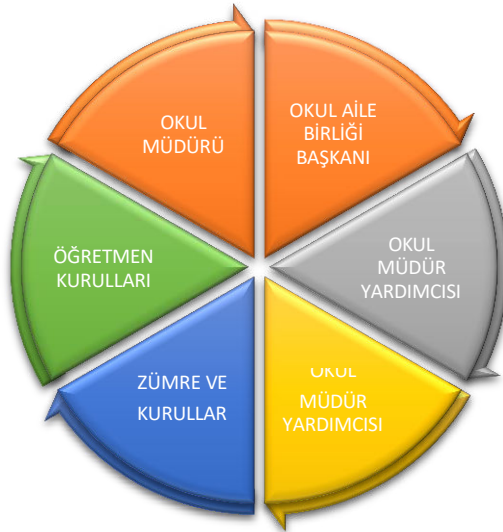
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	3973,73	1973,40
2017	4525,08	2210,33
2018	6873,35	3350,74

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

- Öğretmenleriyle ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla görüşebildikleri,
- Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla konuşabildikleri,
- Okula ilettikleri öneri ve isteklerin dikkate alındığı,
- Okulda kendilerini güvende hissettikleri,
- Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda öğrencilerin görüşlerinin alındığı,
- Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandıkları,
- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanıldığı,
- Teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebildikleri,
- Okulun içinin ve dışının temiz olduğu,
- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlarının yetersiz olduğu,
- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenemediği sonucuna ulaşılmaktadır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

- Okulumuzda alınan kararların, çalışanların katılımıyla alındığı,
- Kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletildiği,
- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektifliğin esas alındığı,
- Öğretmenlerin çoğunluğunun kendini, okulun değerli bir üyesi olarak gördüğü,
- Öğretmenlerin yarıdan fazlasının görüşüne göre, çalıştıkları okulun kendilerini geliştirme imkânı tanıdığı,
- Okulun, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahip olduğu,
- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin yeterince düzenlenemediği,
- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmadığı,
- Öğretmenlerin yarıdan fazlasının görüşüne göre, okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıldığı,
- Yöneticilerimizin, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik ettiği,
- Yöneticilerin, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaştığı,
- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin yeterli olduğu,
- Öğretmenlerin alanına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip ettiği ve kendini güncellediği sonucuna ulaşılmaktadır. **Ayrıca;**
- Öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin yetersiz olduğu,
- Okulda çok amaçlı salon eksikliğinin olduğunu da öğretmenlerin anketteki görüşlerinden anlıyoruz.

Veli Anketi Sonuçları:

- İhtiyaç duyduklarında okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildikleri,
- Velileri ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrendikleri,
- Okula ilettikleri istek ve şikâyetlerin dikkate alındığı,
- Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandıkları,
- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alındığı,
- Okulda velileri ilgilendiren kararlarda görüşlerinin dikkate alındığı,
- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip etmedikleri,
- Çocukların okulunu sevdiği ve öğretmenleriyle iyi anlaştığı,
- Okulun, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahip olduğu,
- Okulun her zaman temiz ve bakımlı olduğu,
- Okulun binası ve diğer fiziki mekânların yeterli olmadığı,
- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenemediği sonucuna ulaşılmaktadır.

➤ GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	✓ Şube öğrenci sayılarının eğitim- öğretim için ideal olması
Çalışanlar	✓ Genç ve istekli bir eğitim kadrosuna sahip oluşu ✓ Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı
Bina ve Yerleşke	✓ Okulumuzun kaloriferli ve ısınma sorununun olmaması ✓ Okulumuzun İl merkezinde yer alması
Donanım	✓ Sınıfların yeterli teknolojik araç ve gereçlerle donanımlı olması
Yönetim Süreçleri	✓ Okul yönetimi ve öğretmenler arasındaki uyum ✓ Okul idaresinin yeniliklere ve farklılıklara açık olması ve yönetim açısından demokratik bir tutum sergilemesi
İletişim Süreçleri	✓ Eğitim öğretim sürecinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
vb	✓ Kurum kültürünün olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	✓ Bazı öğrencilerin ön öğrenmelerindeki yetersizlik
Çalışanlar	✓ Bazı branş öğretmenlerimizin olmaması ✓ Gelen öğretmenlerin birkaç yıl kalıp gitmesi, süreklilik ✓ Okulumuzun kadrolu hizmetli ve kalorifer ateşçisinin olmaması
Veliler	✓ Bazı velilerin halen okul hayatının önemini kavrayamaması ✓ Okul ile veli işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması
Bina ve Yerleşke	✓ Okul çevre nüfusunun fazla olması nedeniyle hizmetlerin kolay yürütülebilir olmaması ✓ Spor salonunun olmaması ✓ Okulumuzda bilgisayar laboratuvarının olmaması
Donanım	✓ Okulun fiziki donanımlarının yetersiz olması
Bütçe	✓ Okulumuzun bir bütçesinin olmayışı
vb	✓ Hizmetiçi eğitimlerin etkinliğinin istenen düzeyde olmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	-
Ekonomik	✓ Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması
Sosyolojik	✓ Velilerin her geçen yıl eğitim öğretime karşı olumlu yaklaşımları ✓ Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması
Teknolojik	✓ Ulaşım imkânlarının kolaylığı
Mevzuat-Yasal	✓ Yeni meslek kanunu ile meydana gelecek değişim ve dönüşümler
Ekolojik	✓ İldeki diğer okulların işbirliğine açık olması

Tehditler

Politik	-
Ekonomik	✓ Öğrencilerimiz arasındaki ekonomik eşitsizlikler ✓ Öğrencilerin okul dışında tarlalarda ve hayvancılık işlerinde çalıştırılması ✓ Öğrencilerimizde kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının ve imkânlarının yetersiz oluşu ✓ Okulumuz maddi imkanlarının sosyal ve sportif faaliyetleri yapacak düzeyde olmaması
Sosyolojik	✓ Öğrencilerimiz arasındaki sosyal eşitsizlikler ✓ Velilerin eğitim düzeylerinin düşüklüğü ✓ Veli desteğinin istenen düzeyde olmaması
Teknolojik	✓ Öğrencilerdeki teknoloji bağımlılığı ✓ İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	✓ Evi uzak olan öğrencilerimizin ulaşım ve beslenme sorunları ✓ Öğrencilerimizde kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının ve imkânlarının yetersiz oluşu

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak yapılan saptamalar yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilerek yapılmıştır.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİşİM	
1	İletişim
2	Destek
3	İlkokulda ve ortaokulda devamsızlık
4	Zorunlu eğitimden erken ayrılma

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Kariyer geliştirme
2	Takdir ve tanıma sistemi
3	Performans değerlendirme
4	Güvenilirlik
5	Okulun vizyon, misyon ve değerlerine ilişkin algılama
6	Öğretmen yeterlilikleri
7	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesiyle uyumlu öğretim programı
8	Haftalık ders çizelgeleri

9	Elektronik ders içerikleri
10	Eğitimde ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
11	Öğretim materyalleri
12	Okul sağlığı ve hijyen
13	Okul güvenliği
14	Zararlı alışkanlıklar
15	Eğitsel değerlendirme ve tanılama

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Yönetimden memnuniyet
2	Okul ortamı
3	Güvenlik
4	Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon
5	İnsan kaynağının genel ve mesleki yeterliklerinin geliştirilmesi
6	Öğretmenlik mesleği adaylık eğitimi süreci
7	Okul-Aile birlikleri
8	Çalışma ortamı ve koşulları
9	Okulun fiziki kapasitesi
10	Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
11	Eğitim yapılarının depreme dayanıklılığı
12	İş sağlığı ve güvenliği
13	Elektronik ağ ortamlarının etkinliği

3. BÖLÜM

**MİSYON, VİZYON VE
TEMEL
DEĞERLER**

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Talim ve terbiyeyi Türk Milletinin toplumsal bütünleşmesinin ve ortak ülkeye dayalı şimdi ve gelecek tasavvurunun inşasına çalışmaktır.

VİZYONUMUZ

Geleceğini tahmin eden değil geleceğini planlayan ve yeteneklerinin farkında olan mutlu bir nesil yetiştirmek.

TEMELDEĞERLERİMİZ

- ✓ Önce insan,
- ✓ Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- ✓ Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- ✓ Eğitimde süreklilik anlayışı,
- ✓ Adaletli performans değerlendirme,
- ✓ Bireysel farkları dikkate almak,
- ✓ Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- ✓ Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- ✓ Doğa ve çevreyi koruma bilinci,

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1.

Okul öncesi ile ilgili kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.

Okul öncesi ile ilgili kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılarak öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeler

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2024	2020	2021	2022	2028
PG.1.1.a.	Okul öncesi ile ilgili kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	60	60	70	80	90	95
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	60	60	70	80	90	95
PG.1.1.c.	Okul öncesinde okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	85	90	90	95	95
PG.1.1.d.	Okul öncesi velilerinden oryantasyon seminerine katılanların oranı (%)	70	75	80	85	90	95
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı	2	1	1	0	0	0
PG.1.1.f.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 17 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı	2	1	1	0	0	0
PG.1.1.g.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 12 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı	2	2	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul öncesi kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Ders yılının bitiminden kayıtların başladığı tarihe kadar
1.1.2	Mahalle muhtarının da katkısıyla, okul öncesi çağına gelmiş öğrencilerin velileriyle görüşülüp öğrencilerin kayıt edilmesi sağlanacaktır.	Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı-Okul Öncesi Öğretmeni	Kayıtların başladığı tarihten oryantasyon dönemine kadar
1.1.3	Okul öncesine ait bilgilendirici broşür hazırlanıp ilgili velilerle görüşme esnasında dağıtılacaktır.	Okul Müdürlüğü - Okul Öncesi Öğretmeni	Kayıtların başladığı tarihten itibaren
1.1.4	Mahalle camisi hoparlör sisteminden kayıtla ilgili anonslar yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Kayıtların başladığı tarihten itibaren
1.1.5	Okul öncesinde okula yeni başlayan öğrencilere 5 günlük oryantasyon eğitimi verilecektir.	Okul Müdürlüğü - Okul Öncesi Öğretmeni	Ders yılı başlangıcından bir hafta önce
1.1.6	Okul öncesi velilerine, öğrencilerin okula uyumu ve veli desteği konusunda oryantasyon semineri verilecektir.	Rehberlik Öğretmeni- Okul Öncesi Öğretmeni	Ders yılı başlangıcından bir hafta önce
1.1.7	E-okulda devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Ders yılı başlangıcından bitimine kadar
1.1.8	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler yapılarak devamsızlık mektubu, sözleşme ve matbu görüşme formları doldurulacaktır.	Öğretmenler-Müdür Yardımcısı	Ders yılı başlangıcından bitimine kadar

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 1.

Okul öncesi ile ilgili kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.

Okul öncesi ile ilgili kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılarak öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2024	2020	2021	2022	2028
PG.1.1.a.	Teşekkür-Takdir Belgesi alan öğrenci oranı(dönemlik) (%)	68	68	69	70	71	72
PG.1.1.b	5.6.7.8.. Sınıf öğrencilerinin yılsonu başarı puanı ortalamaları	83	84	85	86	87	88
PG.1.1.c.	5.6.7.ve 8. sınıf öğrencilerinin girdikleri deneme sınavlarındaki okul puanı il geneli yüzdelik dilimi (%)	25	22	20	19	18	17
PG.1.1.d.	Öğrencilerin yıl içerisinde okuduğu öğrenci başına düşen kitap sayısı	15	18	20	21	22	23
PG.1.1.e.	Öğretmenler tarafından tutulan “Öğrenci Kazanım Değerlendirme Formuna” göre öğrencilerin kazanımları edinme	65	68	70	72	74	77

	oranı (%)						
PG.1.1.f.	8. sınıf öğrencilerinden sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	50	45	40	35	28	25
PG.1.1.g.	Velilerin,sınıf veli toplantılarına katılım oranı(%)	65	67	70	73	75	80
PG.1.1.h.	Okulda yapılan sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı	8	10	10	12	12	14
PG.1.1.ı.	Sınıfların Fatih projesi ve eğitim portalları, Fen ve teknoloji laboratuvar malzemelerinin derslerde kullanım oranı (%)	58	65	70	75	80	85
PG.1.1.i.	Verimli Ders Çalışma Teknikleri konusunda bilgilendirilen öğrenci oranı (%)	50	75	75	75	90	90
PG.1.1.j.	Okula konferans vermek için davet edilen meslek elamanı sayısı	1	2	2	3	3	4
PG.1.1.k.	Üst öğrenim kurumlarının tanıtıldığı öğrenci sayısı (%)	10	20	10	14	20	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	E-okul ortamından alınan raporlarda takdir-teşekkür alan öğrenci sayısı ve başarı durumları her dönem tespit edilecek.	Müdür Yardımcısı	Her dönem sonunda
1.1.2	5.6.7. ve 8. sınıf öğrencilerine yönelik okul içi, il geneli ve ülke geneli deneme sınavları yapılacak.	Müdür Yardımcısı-Sınıf Öğretmenleri	Ders yılı içerisinde
1.1.3	Öğrenci Sınıf Kitaplık Demirbaş Eşya Defteri ile Kitap Okuma Takip Çizelgesi hazırlanacak ve takibi sınıf öğretmenince yapılacak.	Sınıf Öğretmenleri	Ders yılı başlangıcından bitimine kadar
1.1.4	Öğretmenler tarafından her bir ders için o dersin programına uygun Öğrenci Kazanım Değerlendirme Formu hazırlanacak ve öğrencilerin kazanımları edinme oranları analiz edilecek ve izlenecektir.	Müdür Yardımcısı - Sınıf Öğretmenleri	Ders yılı başlangıcından bitimine kadar

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.5	4.5.6.7. ve 8. sınıf öğrencilerinden sınav kaygısı yaşayan öğrencilere yönelik rehber öğretmen, sınıf öğretmeni ve okul idaresi tarafından seminer ve bilgilendirici çalışmalar yapılacaktır.	Rehber Öğretmen – Sınıf Öğretmeni - Müdür Yardımcısı	Ders yılı içerisinde
1.1.6	Her dönem başı, ortası ve sonu ile gerekli görülen zamanlarda sınıf öğretmenleri tarafından sınıf veli toplantısı ve bire bir görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Her dönem başı, ortası, sonu ve ders yılı içerisinde gerekli görülen diğer zamanlarda
1.1.7	Veli toplantıları okul sitesinden ilan edilecek, velilere davetiye gönderilecek ve veliler sınıf öğretmeni tarafından telefonla bilgilendirilecektir.	Müdür Yardımcısı - Sınıf Öğretmenleri	Her dönem başı, ortası, sonu ve toplantı yapılacak diğer zamanlarda
1.1.8	Okul idaresi ve sınıf öğretmenleri tarafından ev ziyaretleri yapılacaktır.	Okul Müdürü - Müdür Yardımcısı - Sınıf Öğretmenleri	Ders yılı başlangıcından bitimine kadar
1.1.9	Ders yılı başında Sosyal Etkinlikler Yıllık Çalışma Planı hazırlanacak. Plan doğrultusunda gerekli çalışmalar kurulca yürütülecektir.	Kurul Üyeleri ve Tüm Öğretmenler	Ders yılı başlangıcından bitimine kadar
1.1.10	Akademik başarılarının geliştirilmesine yönelik öğrencileri motive edici çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü - Müdür Yardımcısı- Tüm Öğretmenler	Ders yılı başlangıcından bitimine kadar
1.1.11	Kermes, gezi, öğrenciler arası yarışmalar, toplum hizmeti gibi çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi – Öğretmenler- Veliler	Ders yılı başlangıcından bitimine kadar
1.1.12	Her sınıf Fatih projesi kapsamında akıllı tahtaları, EBA, morpa kampüs gibi eğitim sitelerini takip edecek, Fen ve laboratuvar malzemelerini etkin olarak derslerinde kullanacak ve gerekli gördüğü durumlarda veli isteğine bağlı olarak yardımcı kaynaklar ve fotokopi çoğaltım yoluyla çeşitli materyaller kullanılabilir.	Sınıf Öğretmenleri ve Veliler	Ders yılı başlangıcından bitimine kadar
1.1.13	Verimli Ders Çalışma Teknikleri konusunda öğrencilere sınıf öğretmeni veya bulunması durumunda rehber öğretmen tarafından bilgilendirme çalışması yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri – Rehber Öğretmen	Ders yılı başlangıcında ve gerekli görülen diğer zamanlarda
1.1.14	Okula konferans vermek için meslek elemanları davet edilecek.	Okul İdaresi – Tüm Öğretmenler	Ders yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.15	4.5.6.7. ve 8. sınıf öğrencilerine ilimizdeki Ortaokul ve İmam hatip Ortaokulları ve liseleri tanıtılacak.	Okul İdaresi – Sınıf Öğretmenleri	Ders yılı sonlarında

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3.

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Bina ve yerleşke alanı ile okulun donatım yönünden uygun koşullara getirilmesi için girişimlerde bulunulacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2024	2020	2021	2022	2028
PG.1.1.a.	Okulda yapılan düzenleme, tamir, bakım ve onarım çalışmaları sayısı	2	1	3	2	2	2
PG.1.1.b	Okulumuzun ihtiyacı olan demirbaş eşya, malzeme ve derslik materyallerini karşılama oranı (%)	30	32	33	34	35	36
PG.1.1.c.	Okul bahçesindeki dinlenme alanı sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.d.	Okul bahçesindeki oyun alanlarının sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.e.	Okul idarecilerinin ve öğretmenlerinin yüksek lisansı tamamlama oranı (%)	0	0	1	1	1	1
PG.1.1.f.	Okul sağlığı kapsamında yapılan çalışma sayısı	5	5	5	4	5	4

PG.1.1.g.	İş güvenliği kapsamında belirlenen risk faktörlerini giderme oranı (%)	5	7	10	12	15	20
PG.1.1.h.	Okul öncesi şube sayısı	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulun iç ve dış cephesi boyattırılacaktır	Okul Müdürlüğü - Okul Aile Birliği	Eğitim öğretim yılının tatil günlerinde
1.1.2	Sınıfların askılıkları ve panoları yenilenecektir.	Okul Müdürlüğü - Okul Aile Birliği	Yıl Boyunca
1.1.3	Koridorların yağlı boya kısımları boyatılacaktır	Okul Müdürlüğü - Okul Aile Birliği	Eğitim öğretim yılının tatil günlerinde
1.1.4	Okulun plastik pvc kapı ve pencerelerinin tamir bakım ve onarımı yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü - Okul Aile Birliği	Yıl Boyunca
1.1.5	Okul bahçesine kamelya yaptırılarak ve banklar konularak dinlenme alanı oluşturulacaktır.	Okul Müdürlüğü - Okul Aile Birliği	Yıl Boyunca
1.1.6	Okulun su ve kalorifer tesisat bakım ve onarımları yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü - Okul Aile Birliği	Yıl Boyunca
1.1.7	Sınıf, öğretmenler odası ile okul idaresinin donatım ihtiyaçları giderilecektir.	Okul Müdürlüğü - Okul Aile Birliği - İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Yıl Boyunca
1.1.8	Okul öncesi şube sayısı artırılmaya çalışılacaktır.	Okul Müdürlüğü – İl MEM	Ders yılı başlamadan önce
1.1.9	İş güvenliği kapsamında eksikliklerin giderilmesi için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne resmi yazı yazılacaktır.	Okul Müdürlüğü - İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Her ders yılı başında
1.1.10	Okul temizliği ve hijyeni kapsamında eksiklikler giderilerek Beyaz Bayrak projesine devam edilecektir.	Okul Müdürlüğü	Eğitim öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.11	Okul sağlığı kapsamında seminerler düzenlenecektir.	Okul Müdürlüğü	Ders yılı içerisinde
1.1.12	Okul bahçesine futbol, voleybol ve basketbol sahası yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Yıl Boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2020	2021	2022	2028	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	6800	7500	8000	8500	9000	39800
TOPLAM	6800	7500	8000	8500	9000	39800

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının planda yeralan amaç ve hedeflerle karşılaştırılmasıdır. Değerlendirme çalışması ile amaç ve hedeflerin uygunluğu denetlenir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemi Stratejik Planında yeralan amaç ve hedeflerin gerçekleşmesi için yürütülecek faaliyetlerin hangi birimle r tarafından yapılacağı, hangi kaynakların kullanılacağı ve faaliyetlerin ne zaman gerçekleştirileceği okulumuz stratejik planlama ekibi tarafından izlenecektir.

Stratejik Planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, Stratejik Plan gözden geçirilip, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılacaktır.

İzleme ve değerlendirmenin etkin bir şekilde sürdürölmesi, karşılaşılan sorunlara zamanında müdahale imkanı verecektir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme sonucunda kazanılan tecrübeler hazırlanacak yeni plan ve programlara ışık tutacaktır.

- Ne yaptık?
- Başardığımızı nasıl anlarız?
- Uygulama ne kadar etkili oluyor?
- Neler değiştirilmelidir?

Gözden kaçan unsurlar var mıdır? Sorularını da dikkate alarak bir rapor halinde okul müdürlüğüne ekip, okul müdürlüğünden gelen kararlar doğrultusunda birimlere, geri bildirimler yapacaktır.

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Ek 1- Paydaş Analizi Anketi

Paydaşlarımız olan öğretmen, öğrenci ve veli anket formları plan ekindedir.